



I.C. PERTINI – 87° D. GUANELLA NAPOLI

W www.icpertiniguanella.edu.it • M naic8e5005@istruzione.it ~ naic8e5005@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.

SOTTOAZIONE 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti

TITOLO: “INNOVASCUOLA”

CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CA--2019-181

CUP C68H18000640007

Estratto dal verbale della seduta del Collegio dei Docenti del 29/ 03/2022

L’anno 2022, addì 29 del mese di MARZO, alle ore 17.30 in piattaforma G SUITE di dominio dell’Istituto scolastico, si è riunito il Collegio dei docenti straordinario, regolarmente convocato con nota prot. 2955/II-3 del 25 marzo 2022 per discutere il seguente ordine del giorno:

2. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. FSEPON INCLUSIONE SOCIALE’ 10.1.1A CA 2019 181- SOSTITUZIONE FIGURA TUTOR PER MODULO FORMATIVO IDENTITA’ TERRITORIALI . DELIBERA IN MERITO ALLA DESIGNAZIONE DI UNA NUOVA FIGURA TUTOR PER IL MODULO FORMATIVO IN PAROLA

Constatata la validità della seduta, si procede all’esame dei punti all’o.d.g. Presiede il dirigente scolastico dott.ssa Tania VECE . Funge da Segretario il docente Nicola SEPE.

2. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. FSEPON INCLUSIONE SOCIALE’ 10.1.1A CA 2019 181- SOSTITUZIONE FIGURA TUTOR PER MODULO FORMATIVO IDENTITA’ TERRITORIALI . DELIBERA IN MERITO ALLA DESIGNAZIONE DI UNA NUOVA FIGURA TUTOR PER IL MODULO FORMATIVO IN PAROLA

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Via Arcangelo Ghisleri, 182 – 80144 Napoli

Ambito n° 13 • Cod. mecc. NAIC8E5005 • Cod. Fiscale 95187210638

T 081 5439497 ~ F 081 5439497



I.C. PERTINI – 87° D. GUANELLA NAPOLI

W www.icpertiniguanella.edu.it • M naic8e5005@istruzione.it ~ naic8e5005@pec.istruzione.it

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n 43/2018 del 21/03/2018 per l'adesione al progetto Pon -Avviso 4395 del 9 marzo 2018 - Individuazione moduli formativi per la proposta di candidatura;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 20/2018 del 22/03/2018 per l'adesione al progetto Pon -Avviso 4395 del 9 marzo 2018 - Individuazione moduli formativi per la proposta di candidatura;
- PRESO ATTO** della nota MI Prot. 28787 del 24 settembre 2019 della graduatoria provvisoria dell'elenco dei progetti autorizzati
- PRESO ATTO** della nota MI prot. 33215 del 06 novembre 2019 della graduatoria definitiva dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- PRESO ATTI** della Nota MI prot. 0036793.18-12-2019 "Autorizzazione avvio progetti " Regione Campania
- PRESO ATTO** della lettera autorizzativa MI prot. Prot. AOODGEFID-653 del 17/01/2020 dell'Autorizzazione progetti per la regione Campania per il progetto dal titolo " INNOVASCUOLA" codice 10.1.1A-FSEPONCA-2019-181 proposto da questa Istituzione Scolastica e relativo impegno di spesa pari a €44.905,20;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio 1431/9-16 del 17/03/2020;
- VISTO** l'incarico di Tutor del modulo sottoindicato attribuito alla docente Sannitu Monica con prot. 2900/IV-2 del 23/03/22;
- VISTA** la comunicazione di assenza per malattia della docente Sannitu Monica assunta agli atti di questo Istituto con prot. n. 3006/VII-2 del 28/03/2022;
- CONSIDERATA** l'impossibilità di modificare detto calendario visti gli ulteriori impegni scolastici ed extrascolastici di docenti ed alunni del corso;
- ACQUISITA** la disponibilità della docente Della Corte Marina ad assumere l'incarico per n. 6 ore iniziali del percorso formativo;
- VISTA** la Delibera n. 45 del Collegio dei Docenti del 29/03/2022 di designazione tutor in sostituzione per lo svolgimento del modulo IDENTITÀ TERRITORIALE ED ECCELLENZE LOCALI - mod. 1 nell'ambito dell'azione 10.1.1A;
- VISTA** la delibera n N. 34 FSEPON 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-181-DESIGNAZIONE TUTOR INTERNI;
- ACQUISITO** il curriculum del docente;

DELIBERA

all'unanimità dei consensi di designare il docente DELLA CORTE Marina come Tutor in sostituzione della prof.ssa SANNITU Monica per la realizzazione del Progetto PON **10.1.1A-FSEPON-CA-2019 181 "INNOVASCUOLA" MODULO FORMATIVO " CON DELIBERA n. 45/2022 come da allegato prospetto :**



I.C. PERTINI – 87° D. GUANELLA NAPOLI

W www.icpertiniguanella.edu.it • M naic8e5005@istruzione.it ~ naic8e5005@pec.istruzione.it

Riepilogo moduli – 10.1.1A Progetto *INNOVASCUOLA* :

Modulo	Titolo modulo	TUTOR
Potenziamento linguistico	IDENTITA' TERRITORIALI SCUOLA S.I.G - CLASSI TERZE	TUTOR: SANNITU MONICA Sostituto da TUTOR: DELLA CORTE Marina

Il tutor svolgerà i seguenti compiti:

Tutor, affiancamento dell'esperto nella realizzazione dei moduli progettati
– Tutti gli ulteriori compiti che sono delineati nei manuali operativi emanati dall'Autorità di Gestione del Programma PON 2014-2020, in particolare la cura di:

Schede di osservazione

La scheda di osservazione è finalizzata ad una rilevazione sull'atteggiamento degli studenti verso il percorso di studi che deve compilare possibilmente con il supporto dei coordinatori delle classi. Le schede di osservazione di ogni singolo modulo, di competenza del Tutor, risultano disponibili per la compilazione solo dopo che il Tutor ha provveduto preliminarmente all'inserimento dei corsisti ed al completamento delle loro iscrizioni nell'apposita sezione (CLASSE > Gruppo classe) del menu di gestione funzioni relativo a tale singolo modulo.

Azioni di pubblicità

Ai fini dell'avvio di ogni singolo modulo, è necessario aver registrato in piattaforma almeno un'azione di pubblicità legata al modulo gestito.

Riguardo ai singoli moduli ai fini dell'avvio è necessario compilare la sezione denominata

“Struttura”

Essa è costituita dalle seguenti sottosezioni:

- informazioni generali (vincolante per l'Avvio)
- competenze (Competenze Chiave UE, Competenze Chiave e di cittadinanza, Competenze per la scuola dell'infanzia tratte dalle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione) (vincolante per l'Avvio)



I.C. PERTINI – 87° D. GUANELLA NAPOLI

W www.icpertiniguanella.edu.it • M naic8e5005@istruzione.it ~ naic8e5005@pec.istruzione.it

- articolazione del modulo per contenuti (Uno o più contenuti su cui si articolerà il percorso formativo (modulo); Numero di ore dedicate a ciascun contenuto sul totale ore modulo; Modalità didattica con cui si intende attuare il contenuto) (vincolante per l'Avvio)
- sedi del modulo (la compilazione di questa sezione non è vincolante per l'Avvio,

Tutor

Il Tutor deve inserire le anagrafiche dei corsisti e caricare a sistema per ciascuno studente il "consenso al trattamento dei dati". L'inserimento si effettua entrando nella Gestione del modulo ed accedendo alla sezione "Classe"> "Gruppo Classe".

L'avvio del modulo non potrà essere effettuato fino a quando:

- non saranno stati inseriti i corsisti individuati per formare la classe
- non sarà stata compilata la loro scheda anagrafica in tutte le sue parti
- non sarà stato caricato a sistema il "consenso al trattamento dei dati" per ciascuno studente.

Inoltre ai fini dell'Avvio è necessario anche aver compilato per ciascun corsista la relativa scheda di osservazione ex ante.

È compito del Tutor inserire in modo previsionale le specifiche attività previste sulla base della sezione, che deve essere stata precedentemente compilata, denominata "Articolazione del modulo per contenuti".

Dopo aver compilato tutte le schede precedenti è possibile poter registrare l'avvio di un modulo.

Alle ore 18.00, terminato l'esame dei punti all'o.d.g., il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO DEL C.d.D
Prof. Nicola SDE

IL PRESIDENTE DEL C.d.D
dott.ssa Tania VECE

Tania Vece