



I.C. PERTINI – 87° D. GUANELLA NAPOLI



a indirizzo musicale

W www.icpertiniguanello.edu.it • M naic8e5005@istruzione.it ~ naic8e5005@pec.istruzione.it

I. C. "PERTINI - 87 D.GUANELLA"
NAPOLI (NA)
Prot. 0007188 del 10/10/2022
V-6 (Entrata)

Ai genitori delle alunne e degli alunni dell'I.C. Pertini 87° D. Guanella

Al personale docente ed ATA dell'I.C. Pertini 87° D. Guanella

SCUOLA DELL'INFANZIA

OGGETTO: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN REGIME DEFINITIVO FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE- SCUOLA DELL'INFANZIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 15 del 2/09/2022 avente ad oggetto "ASSETTO ORARIO SCUOLA DELL'INFANZIA. REINTEGRO TEMPO PIENO PLESSO LOTTO 18/I;

Vista la delibera n. 41 del Consiglio di Istituto del 5/10/2022 "Piano Scuola 2022/2023: Organizzazione e modulazione settimanale del tempo scuola. Avvio orario curricolare in regime definitivo-Delibera autorizzativa"

COMUNICA

le seguenti disposizioni organizzative per la scuola primaria per l'avvio delle attività didattiche in regime definitivo a partire dal giorno **3 NOVEMBRE 2022**.

SCUOLA DELL'INFANZIA -ORARIO DEFINITIVO

PLESSI	CANALI DI TRANSITO	MODALITA' DI INGRESSO-USCITA
Sede centrale via D.Pino Puglisi 55	1 canale di ingresso ed uscita	Ingresso alunni: 3, 4 e 5 anni 8,30 / 9,00 Uscita alunni: 3 anni 15,45 / 15,50 4 anni 15,50 / 15,55 5 anni 15,55 / 16,00
Sede Lotto 18/I Via D. Pino Puglisi 47	1 canale di ingresso ed uscita	Ingresso alunni: 3, 4 e 5 anni 8,30 / 9,00 Uscita alunni: 3 e 4 anni 15,45 / 15,55 5 anni 15,55 / 16,00

Via Arcangelo Ghisleri, 182 – 80144 Napoli

Ambito n° 13 • Cod. mecc. NAIC8E5005 • Cod. Fiscale 95187210638

T 081 5439497 ~ F 081 5439497



🚦 REFEZIONE SCOLASTICA

Considerando che da orario curricolare gli alunni svolgono ogni giorno il prolungamento, come da delibera degli organi collegiali si forniscono le seguenti istruzioni operative per il personale docente e per l'utenza.

PRENOTAZIONE PASTI

Il personale amministrativo della segreteria è tenuto ad inviare i dati delle presenze/assenze giornalieri entro le ore **9.30**.

La **presenza**- salva preventiva comunicazione di motivi ostativi alla refezione fatta alla scuola, **vale come prenotazione e il costo del pasto viene direttamente addebitato**.

Alla fine di ogni mese la scuola provvederà ad inserire nel programma il numero di **pasti distribuiti** a ciascun alunno e su tali dati verrà calcolato **l'importo** dovuto dai genitori quale contribuzione al servizio

Il personale docente entro le ore **9.15** provvederà ad effettuare l'appello nel REGISTRO ELETTRONICO che sarà acquisito direttamente dalla segreteria. Dopo tale orario non sarà più possibile procedere con ulteriori **prenotazioni**.

In caso di **ingressi posticipati** o motivi ostativi, che impediscono l'ingresso secondo l'orario previsto, il genitore informa a scuola, per consentire la prenotazione del pasto.

Alla stessa stregua in caso di **uscite anticipate** programmate, il genitore informa la scuola che non provvede alla prenotazione del pasto. In caso di mancato preavviso **il costo del pasto viene direttamente addebitato**.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'Infanzia di questo istituto che, per l'a.s. 2022/2023, avverrà con il sistema dello scodellamento. Si forniscono ai docenti delle sezioni anni 3, 4 e 5, ai collaboratori scolastici di plesso e ai genitori le seguenti indicazioni:

1. CORREDO SCOLASTICO DA FORNIRE AI BAMBINI

I genitori provvedono a fornire i propri figli della dotazione giornaliera del seguente corredo in materiale/ plastica riutilizzabile, da riportare a casa per la necessaria sanificazione:

- piatto piano e fondo;
- posate;
- bicchiere;
- tovaglietta. monouso
- Busta per riporre l'arredo utilizzato e da sanificare a casa



2. MODALITA' DI FRUIZIONE DELLA MENSA

L'orario della mensa è fissato dalle ore 12.15 alle ore 13.15. I docenti avranno cura di contingentare l'uscita in bagno dei bambini per il lavaggio delle mani; i bagni sono presidiati dai collaboratori scolastici. Prima dell'avvio dello scodellamento le aule vengono arieggiate.

Nella sede della centrale gli alunni refezionano in aule adibite a refettorio, che vengono sanificate al termine della refezione e gli alunni rientrano nelle aule di appartenenza.

Nella sede del Lotto 18/I gli alunni refezionano nello spazio adibito per la mensa all'interno delle aule. A turno gli alunni si sposteranno nell'aula psicomotoria ed androne per consentire la sanificazione delle aule.

Per ulteriori informazioni consultare il regolamento scolastico.

Il cibo portato a scuola dalla ditta fornitrice del servizio individuata dal Comune di Napoli sarà scodellato dagli addetti direttamente nei piatti degli alunni, assicurando scrupolosamente le norme igienico-sanitarie

Per motivi igienici, l'eventuale cibo avanzato non deve essere portato a casa, ma sarà raccolto e smaltito dagli stessi addetti, ad eccezione del panino e frutta. Pertanto si invitano i genitori a controllare quotidianamente lo zainetto del proprio figlio. I docenti sono invitati ad informare i genitori del contenuto della presente, che verrà anche pubblicata sul sito della scuola.

✚ MODALITA' DI ACCESSO AI PLESSI SCOLASTICI

Si invitano i genitori e gli alunni a prendere visione dei seguenti documenti regolamentari pubblicati sul sito della scuola e in bacheca Argo:

- 1) CANALI DI TRANSITO –SEDE D. PINO PUGLISI – LOTTO 18/I
- 2) MODALITA'-GIUSTIFICAZIONE-ALUNNI-PER-ASSENZE

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tania VECE

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD